

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Пехлецкая средняя школа имени В.В.Соловова»

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

№ 98/1

Об организации горячего питания обучающихся
МОУ «Пехлецкая СШ им.В.В.Соловова» в 2024-2025 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 29.08.2013 №43-ОЗ «Об образовании в Рязанской области», постановлением от 19 августа 2024г. №379 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кораблинского муниципального района Рязанской области», для организации горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школьной столовой горячее питание обучающихся в МОУ «Пехлецкая СШ им.В.В.Соловова»:
 - 1.1. Стоимость продуктов на один учебный день для каждого обучающегося 1-4 классов составляет 70,93 руб. Для каждого обучающегося 5-11 классов стоимость продуктов питания на один день составляет 36,32 руб.
 - 1.2. На основании полученных от родителей (законных представителей) заявлений и заключений ПМПК, организовать второе бесплатное питание в размере компенсации стоимости питания обучающихся на один учебный день (36,32 руб.) для следующих учащихся с ограниченными возможностями здоровья:
 1. Дурдымырадов Артём Халбаевич, 6 класс
 2. Перепелкин Никита Иванович, 7 класс
 3. Ширяев Даниил Иванович, 8 класс
 4. Белянин Владимир Николаевич, 8 класс
 5. Адаменко Никита Андреевич, 9 класс
 - 1.3. На основании полученных от родителей (законных представителей) заявлений и справок установленного образца Минобороны РФ, организовать второе бесплатное питание в размере компенсации стоимости питания обучающихся на один учебный день (36,32 руб.) для следующих учащихся, один из родителей (законных представителей) которых является участником СВО:
 1. Андрух Давид Викторович, 7 класс
 2. Назаров Петр Павлович, 6 класс
 3. Онищенко Василий Викторович, 7 класс
 4. Родионов Илья Алексеевич, 6 класс
 5. Родионов Иван Алексеевич, 9 класс

1.4. На основании полученных от родителей (законных представителей) заявлений и документов, подтверждающих правовой статус заявителя и справок об освоении основной общеобразовательной программы, организовать второе бесплатное питание в размере компенсации стоимости питания обучающихся на один учебный день (36,32 руб.) для следующих учащихся, детей из многодетных семей, не менее трех из которых обучаются по основным общеобразовательным программам:

2. Дозоров Семен Романович, 1 класс
3. Дозоров Степан Романович, 7 класс
4. Долгова Анастасия Николаевна, 1 класс
5. Долгов Дмитрий Николаевич, 5 класс
6. Зиновьева Ирина Александровна, 3 класс
7. Зиновьева Марина Александровна, 3 класс
8. Исакова Дарина Александровна, 5 класс
9. Исаков Степан Александрович, 7 класс
10. Каджарова Полина Максимовна, 2 класс
11. Кацович Любовь Александровна, 10 класс
12. Косякина Юлия Андреевна, 11 класс
13. Кривенцова Алёна Игоревна, 8 класс
14. Кривенцова Таисия Игоревна, 7 класс
15. Кривенцова Маргарита Игоревна, 2 класс
16. Кукин Антон Владимирович, 6 класс
17. Осяк Анастасия Васильевна, 9 класс
18. Осяк Тихон Васильевич, 7 класс
19. Романюк Анна Григорьевна, 5 класс
20. Романюк Виктор Григорьевич, 6 класс
21. Романюк Григорий Григорьевич, 6 класс
22. Рящин Александр Владимирович, 5 класс
23. Рящина София Владимировна, 2 класс
24. Соловьева Анастасия Владимировна, 8 класс
25. Соловьев Матвей Владимирович, 1 класс

1.4. Ответственной за организацию горячего питания назначить Черкасову Надежду Анатольевну.

1.5. Черкасовой Н.А. разрабатывать еженедельное меню на основании примерного десятидневного меню, согласованного с Роспотребнадзором по Рязанской области и следить за его выполнением, соблюдением санитарно-гигиенических норм организации питания, контролировать своевременность прохождения медицинского обследования работников кухни.

1.6. Создать бракеражную комиссию на 2024-2025 учебный год в составе: Сорокина Н.И., Черкасова Н.А., Онищенко Н.Е.; бракераж пищи проводить до начала отпуска приготовленной пищи, согласно правилам бракеража.

2. Организовать общественный контроль за организацией горячего питания школьников (график на 2024-2025 учебный год прилагается).

3. Комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания результаты проверок отражать в актах с последующим размещением на информационном стенде и официальном сайте школы.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'N.I. Sorokina'.

Н.И. Сорокина

**План-график комиссии общественного контроля
за организацией и качеством питания
в МОУ «Пехлецкая СШ им.В.В.Соловова»
в 2024-2025 учебном году**

№ проверки	Дата проведения проверки
1	23-27 сентября 2024 г.
2	21-25 октября 2024 г.
3	25-29 ноября 2024 г.
4	23-27 декабря 2024 г.
5	20-24 января 2025 г.
6	24-28 февраля 2025 г.
7	24-28 марта 2025 г.
8	21-25 апреля 2025 г.
9	19-23 мая 2025 г.